

PHỤ LỤC II
NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM CHUYÊN ĐỒI SỐ NĂM 2024

STT	Nội dung nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Thế chế số			
1.1	Rà soát, bổ sung chính sách cung cấp và sử dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình	Công chức chuyên môn	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Trong năm
1.2	Tham mưu triển khai chính sách, Kế hoạch khuyến khích doanh nghiệp nhỏ và vừa chuyển đổi số	Công chức Tài chính – Kế toán	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Trong năm
1.3	Phối hợp rà soát, tham mưu đề xuất sửa đổi chính sách thuộc thẩm quyền của tỉnh, thành phố đồng bộ với Luật Giao dịch điện tử	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Công chức chuyên môn	Trong năm
1.4	Báo cáo kết quả chuyển đổi số năm 2024	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Công chức chuyên môn	30/11/2024
1.5	Triển khai Quyết định ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trang thông tin điện tử phường	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Công chức chuyên môn	Trong năm
2	Hạ tầng số			
2.1	Rà soát các vùng lõm sóng trên địa bàn đề xuất Sở Thông tin và Truyền thông bổ sung khu vực công cấp dịch vụ viễn thông công ích	Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố; Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Các Doanh nghiệp viễn thông	Thường xuyên
2.2	Lập danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo gửi Sở Thông tin và Truyền thông để hỗ trợ mua điện thoại thông minh; phân đấu mỗi người dân trưởng thành có một điện thoại thông minh	Công chức Văn hóa – Xã hội phường	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	6 tháng, năm
2.3	Phối hợp thống kê các khu vực (thôn) khó khăn chưa kết nối cáp quang, đăng ký sử dụng Quỹ Dịch vụ viễn thông công ích Việt Nam để triển khai đường cáp quang đến từng thôn; phân đấu mỗi hộ gia đình có khả năng tiếp cận một đường Internet cáp quang băng rộng	Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố	Các Doanh nghiệp viễn thông; Công chức Văn phòng – Thống kê phường	9/2024

2.4	Trong năm, mỗi đơn vị trang bị từ 01-02 máy vi tính cho cán bộ, công chức, viên chức phục vụ làm việc (<i>thay thế số máy tính đã xuống cấp, cấu hình thấp, hết khấu hao tài sản</i>)	Công chức Tài chính – Kế toán	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Trong năm
3	Nhân lực số			
3.1	Triển khai, cập nhật thông tin các lớp tổ chức bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng số cho công chức, viên chức (<i>trực tiếp và trực tuyến</i>)	Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Hoàn thành trước 31/11
3.2	Triển khai, cập nhật thông tin các lớp tổ chức bồi dưỡng, tập huấn cho Tổ công nghệ số cộng đồng (<i>trực tiếp và trực tuyến</i>)	Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Hoàn thành trước 31/11
3.3	Tổ công nghệ số cộng đồng hướng dẫn kỹ năng số cho người dân	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố	Hoàn thành trước 31/11
4	Nhận thức số			
4.1	Tổ chức sự kiện ngày chuyển đổi số 10-10 (<i>Tuyên truyền cổ động ...</i>)	Trung tâm VH-TT-DL&TT thành phố	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	10/2024
4.2	Khuyến khích các ngành: Giáo dục và Đào tạo; Y tế; Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn tổ chức các sự kiện, hội nghị chuyên đề về chuyển đổi số lĩnh vực	Các Phòng: Giáo dục và Đào tạo; Y tế; Kinh tế thành phố	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Trong năm
4.3	Trang thông tin điện tử thành phố đăng tải nội dung về chuyển đổi số, Đề án 06 lên Chuyên mục “Chuyển đổi số” trên Kon Tum Online (<i>tối thiểu mỗi tháng 1 tin hoặc 1 bài</i>)	Trung tâm VH-TT-DL&TT thành phố	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Thường xuyên
4.4	Trang thông tin điện tử thành phố duy trì tần suất phát sóng chuyên mục riêng về chuyển đổi số (<i>01 tuần/01 lần</i>)	Trung tâm VH-TT-DL&TT thành phố	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Thường xuyên
4.5	Hệ thống truyền thanh phường duy trì tần suất phát sóng chuyên mục riêng về chuyển đổi số (<i>01 tuần/lần</i>)	Công chức Văn hóa – Xã hội phường	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Thường xuyên
4.6	Chuyên trang Chuyển đổi số phường duy trì duy trì tần suất cập nhật 1 tuần/lần	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Công chức chuyên môn	Thường xuyên
4.7	Trang thông tin điện tử thành phố duy trì số lượng tin, bài về Chuyển đổi số tối thiểu 24 tin, bài/năm.	Trung tâm VH-TT-DL&TT thành phố	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Mỗi tháng 02 tin, bài
4.8	Công chức, viên chức khai thác Cổng thông tin về chuyển đổi số quốc gia tại địa chỉ: dx.gov.vn để nghiên cứu câu chuyện, bài học, mô hình chuyển đổi số thành công	Cán bộ, công chức phường	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Thường xuyên

4.9	Tuyên truyền người dân, doanh nghiệp sử dụng chữ ký số trong thực hiện dịch vụ công trực tuyến và các giao dịch khác trên môi trường mạng	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Công chức chuyên môn	Thường xuyên
5	Nền tảng số cơ bản			
5.1	Duy trì và phát huy hiệu quả các nền tảng, hệ thống thông tin dùng chung phục vụ cho phát triển Chính phủ số/Chính quyền số	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Công chức chuyên môn	Thường xuyên
5.2	Duy trì, phát huy hiệu quả các nền tảng, hệ thống cho phát triển kinh tế số, xã hội số (<i>do các phòng, ban, địa phương triển khai</i>)	Các phòng, ban, địa phương có nền tảng, hệ thống	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Thường xuyên
6	Dữ liệu số			
6.1	Phối hợp duy trì, hoàn thiện Kho dữ liệu điện tử trực tuyến của người dân, tổ chức	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Công chức chuyên môn	Thường xuyên
7	An toàn thông tin mạng			
7.1	Phê duyệt hồ sơ đề xuất cấp độ cho 100% hệ thống thông tin của đơn vị, địa phương	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố	30/6/2024
7.2	100% hệ thống thông tin được triển khai đầy đủ phương án bảo đảm an toàn thông tin theo Hồ sơ đề xuất cấp độ đã được phê duyệt	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố	30/11/2024
7.3	100% các trang thông tin điện tử của cơ quan nhà nước được đánh giá và gán nhãn tín nhiệm mạng	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Trung tâm VH-TT-DL&TT thành phố	30/6/2024
7.4	Các máy chủ, máy trạm của cơ quan nhà nước được cài đặt phòng, chống mã độc và chia sẻ thông tin với Trung tâm Giám sát an toàn không gian mạng quốc gia (NCSC)	Văn phòng HĐND-UBND thành phố	Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố; Công chức Văn phòng – Thống kê phường	3/2024
7.5	100% máy tính của các cơ quan nhà nước được cài đặt phòng, chống mã độc tập trung.	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố	Thường xuyên
7.6	100% đơn vị, địa phương kết nối hệ thống mạng của cơ quan với Mạng truyền số liệu chuyên dùng.	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Văn phòng HĐND-UBND thành phố	Thường xuyên
7.7	Tham mưu UBND thành phố cử cán bộ tham gia các lớp tuyên truyền, nâng cao nhận thức và phổ biến kiến thức, kỹ năng bảo đảm an toàn thông tin.	Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Thường xuyên
8	Doanh nghiệp công nghệ số			

8.1	Tổ chức hoạt động tư vấn, hỗ trợ cho doanh nghiệp công nghệ số tại địa phương	Phòng Tài chính - Kế hoạch thành phố	Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố; Phòng Kinh tế thành phố; Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Thường xuyên
8.2	Nghiên cứu cơ sở dữ liệu về công nghiệp ICT Việt Nam (<i>doanh nghiệp, sản phẩm, dịch vụ số</i>) tại địa chỉ: makeinvietnam.mic.gov.vn , để tham khảo, phân tích phục vụ phát triển doanh nghiệp công nghệ số	Các phòng, ban thuộc thành phố; Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Phòng Tài chính - Kế hoạch thành phố.	Thường xuyên
9	Chính phủ số			
9.1	Phối hợp, tiếp tục triển khai, phát triển hoàn thiện Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh: Phần đầu năm 2024, tối thiểu 70% báo cáo định kỳ (không bao gồm nội dung mật) của các cơ quan hành chính nhà nước được thực hiện trên Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh, được tích hợp, kết nối, chia sẻ dữ liệu với các hệ thống dùng chung của tỉnh và Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ (<i>theo Quyết định số 617/QĐ-UBND ngày 12/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh</i>)	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Công chức chuyên môn	Thường xuyên
9.2	Tiếp tục rà soát, hoàn thiện Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đáp ứng yêu cầu chức năng, tính năng kỹ thuật: - Ưu tiên thiết kế lại giao diện, trải nghiệm của người dùng với các dịch vụ công trực tuyến thiết yếu, nhiều người dùng; - Bảo đảm kỹ thuật, kết nối với hệ thống giám sát của Bộ Thông tin và Truyền thông (EMC). - Duy trì, cập nhật thông tin trên kênh số khác (facebook; zalo..)	Văn phòng HĐND - UBND thành phố	Các phòng, ban, đơn vị thuộc thành phố; Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Trong năm
9.3	Tiếp tục rà soát, đề xuất phê duyệt DVCTT toàn trình, nâng cao tỷ lệ: - DVCTT toàn trình; - DVCTT được điền sẵn thông tin; - DVCTT được cá thể hóa.	Các phòng, ban thuộc thành phố; Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Văn phòng HĐND - UBND thành phố; Công chức chuyên môn UBND phường	Thường xuyên

9.4	Tiếp tục triển khai kết nối các ứng dụng dùng chung qua Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu cấp tỉnh (LGSP) và duy trì, phát sinh trao đổi dữ liệu thường xuyên	Các phòng, ban, đơn vị liên quan có kết nối, chia sẻ dữ liệu qua Trục LGSP	Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố; Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Thường xuyên
9.5	Tiếp tục triển khai các nội dung về nâng cao chất lượng, hiệu quả DVCTT (theo Văn bản số 3109/BTTTT-CĐSQG ngày 01/8/2023 và 2641/UBND-KGVX ngày 15/8/2023 của UBND tỉnh)	Các phòng, ban, đơn vị thuộc thành phố; Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Văn phòng HĐND - UBND thành phố; Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố	6/2024
9.6	Tuyên truyền, đơn đốc, hướng dẫn người dân và doanh nghiệp sử dụng DVCTT	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Công chức chuyên môn UBND phường	Thường xuyên
10	Kinh tế số			
10.2	Tập trung ứng dụng các nền tảng dữ liệu số nông nghiệp, nông thôn; nền tảng chứng nhận phù hợp; truy suất nguồn gốc và thương mại điện tử để thúc đẩy phát triển kinh tế số trong chuỗi giá trị sản phẩm nông sản chủ lực ứng dụng công nghệ cao, kinh tế tuần hoàn, hữu cơ gắn với du lịch nông nghiệp nông thôn, du lịch thông minh)	Công chức Địa chính – Xây dựng phường	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	2024-2025
10.3	Tuyên truyền, phổ biến để các doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn thành phố, thành phố biết để sử dụng các nền tảng số chuyển đổi số doanh nghiệp nhỏ và vừa.	Công chức Tài chính – Kế toán phường	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Thường xuyên
11	Xã hội số			
11.1	Mỗi người dân có một danh tính số			
11.1.1	Tuyên truyền, thúc đẩy người dân cài đặt tài khoản VNeID, đặc biệt là định danh mức độ 2	Công an phường	Công chức chuyên môn	Trong năm
11.1.2	Rà soát các hệ thống thông tin phục vụ người dân; tích hợp sử dụng tài khoản VNeID để khai thác, sử dụng dịch vụ số	Công an phường	Công chức chuyên môn	Trong năm
11.2	Mỗi người dân trưởng thành có một tài khoản thanh toán số			
11.2.1	Triển khai làm thẻ, ví điện tử cho người dân	Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh Kon Tum	Các ngân hàng; Các tổ chức tín dụng	Thường xuyên

11.2.2	Triển khai dịch vụ Mobile Money ở những vùng chưa có hệ thống ngân hàng	Các Doanh nghiệp viễn thông	Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố; Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Thường xuyên
11.2.3	Tuyên truyền, khuyến khích các cửa hàng, cửa hiệu ưu tiên thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt	Công chức Văn hóa – Xã hội phường	Các Doanh nghiệp viễn thông; Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố; Công chức chuyên môn	<i>Thường xuyên</i>
11.2.4	Các trường học triển khai thanh toán không dùng tiền mặt (theo Kế hoạch số 877/KH-UBND ngày 29/03/2022)	Phòng Y tế; Phòng Giáo dục và Đào tạo	Các ngân hàng; Các tổ chức tín dụng; Các Doanh nghiệp viễn thông; Các trường học trên địa bàn phường	<i>Thường xuyên</i>
11.3	Mỗi người dân trưởng thành có một tài khoản dịch vụ công trực tuyến.			
11.3.1	Tuyên truyền, thúc đẩy mỗi người dân trưởng thành có một tài khoản dịch vụ công trực tuyến (tài khoản VneID, tài khoản VnConnect)	Công chức chuyên môn	Công an phường; Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Thường xuyên
11.3.2	Tổ công nghệ số cộng đồng tích cực triển khai đi từng ngõ, gõ từng nhà, hướng dẫn từng người truy cập, sử dụng dịch vụ công trực tuyến	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Công chức chuyên môn	Thường xuyên
11.4	Mỗi người dân trưởng thành có một chữ ký số cá nhân			
11.4.1	Tuyên truyền, hướng dẫn cho người dân trưởng thành sử dụng chữ ký số cá nhân	Công chức chuyên môn	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Thường xuyên
11.4.2	Tuyên truyền, khuyến khích các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp sử dụng chữ ký số để ký hợp đồng lao động	Công chức Tài chính – Kế toán phường	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Thường xuyên
11.4.3	Phối hợp với các doanh nghiệp cung cấp dịch vụ chữ ký số tổ chức các chiến dịch cấp chữ ký số miễn phí cho người dân	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Công chức chuyên môn	Thường xuyên

11.5	Mỗi người dân được đảm bảo an toàn thông tin mạng ở mức cơ bản: Tuyên truyền, hướng dẫn cho người dân được bảo đảm an toàn thông tin mạng ở mức cơ bản (<i>không làm lộ lọt dữ liệu cá nhân; ngăn chặn được các website, thông tin mà người dân không mong muốn; an toàn khi tham gia các hoạt động thanh toán trên môi trường số</i>)	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Trang thông tin điện tử phường; Các Doanh nghiệp viễn thông; Công chức chuyên môn	Thường xuyên
11.6	Phát triển trường học số (triển khai thực hiện chuyển đổi số trong trường học các cấp thuộc phạm vi quản lý. Trước hết là ứng dụng công nghệ số hiệu quả trong công tác quản lý, quản trị nhà trường; trong công tác giảng dạy và học tập	Phòng Giáo dục và Đào tạo	Các trường học trên địa bàn phường; Công chức Văn phòng – Thống kê phường	2024-2025
11.7	Lựa chọn thôn (làng, khu phố), xã có điều kiện để hình thành làng số, xã số, khu phố không dùng tiền mặt, từ đó nhân rộng, lan tỏa kinh nghiệm	Công chức Văn phòng – Thống kê phường	Phòng Tài chính - Kế hoạch thành phố; phòng Văn và Thông tin thành phố; Công chức chuyên môn	2024-2025
12	Không gian trải nghiệm sản phẩm, dịch vụ công nghệ số: Nghiên cứu đề xuất thiết lập không gian trải nghiệm sản phẩm, dịch vụ công nghệ số phục vụ các cơ quan, tổ chức, cá nhân trên địa bàn có thể dễ dàng tiếp cận, trực tiếp trải nghiệm thực tế; kết hợp với việc tổ chức bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng số cho các đối tượng liên quan thông qua việc sử dụng các sản phẩm, dịch vụ công nghệ số.	Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố	Phòng Tài chính - Kế hoạch thành phố; Các Doanh nghiệp CNTT, nền tảng số; Công chức chuyên môn	2024-2025